

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ГБУК «СХЦ «Радость»  
**В.В. Гоцуленко**  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.



## ПЛАН

**мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции  
в государственном бюджетном учреждении культуры города Севастополя  
«Севастопольский хореографический центр «Радость» на 2016-2019 г.**

### **1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБУК «СХЦ «Радость» на 2016-2019 годы разработан на основании:

- Ст. 13.3 «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции» Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- п. 2 ст.13 Закона города Севастополя от 11.06.2014 г. № 30-ЗС «О противодействии коррупции в городе Севастополе», п.2.1 раздела 2 Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в городе Севастополе на 2019 год.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

### **2. Цели и задачи:**

2.1. Ведущие цели:

- создание нравственно - психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в Учреждении.
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в Учреждении в рамках компетенции администрации Учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания участников рабочего процесса;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана:**

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг.
- Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников ГБУК «СХЦ «Радость».

| № п/п  | Наименование мероприятий  | Ответственный исполнитель    | Срок выполнения       |
|--|---|------------------------------|-----------------------|
| <b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>                            |   |                              |                       |
| 1.1  | Назначить приказом по учреждению должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений  | Директор ГБУК «СХЦ «Радость» | апрель 2016г.         |
| 1.2  | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции   | Директор ГБУК «СХЦ «Радость» | май 2016г.            |
| 1.3  | Принятие Кодекса профессиональной этики работников культуры   | Директор ГБУК «СХЦ «Радость» | май 2016г.            |
| <b>2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b> |   |                              |                       |
| 2.1  | Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства.   | Директор ГБУК «СХЦ «Радость» | постоянно             |
| 2.2  | Формировать в коллективе обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы   | Директор ГБУК «СХЦ «Радость» | 2016-2019гг.          |
| 2.3  | Проведение анализа действующих нормативно-правовых актов на коррупционность.  | Директор ГБУК «СХЦ «Радость» | 1 раз в полугодие     |
| <b>3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания</b>       |   |                              |                       |
| 3.1  | Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий  | Директор ГБУК «СХЦ «Радость» | постоянно             |
| 3.2  | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Директор ГБУК «СХЦ «Радость» | по мере необходимости |
| 3.3  | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, сайт учреждения) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников ГБУК «СХЦ              | Директор ГБУК «СХЦ «Радость» | по мере необходимости |

|   |  |  |                       |
|---|--|--|-----------------------|
|   | «Радость» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки   |  |                       |
| 3.4   | Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:<br><br>- обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников центра;<br><br>- анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в центре.  | Директор ГБУК «СХЦ «Радость»                       | 2016-2019гг.          |
| <b>4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b> |  |  |                       |
| 4.1   | Информационное взаимодействие директора ГБУК «СХЦ «Радость» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.  | Директор ГБУК «СХЦ «Радость»,<br>Главный бухгалтер | по мере необходимости |
| 4.2   | Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов:<br><br>- Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов;<br><br>- Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами   | Директор ГБУК «СХЦ «Радость»,<br>Главный бухгалтер | по мере необходимости |
| 4.3   | Регламентация использования имущества и ресурсов:<br><br>- Организация контроля, за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходования внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда.<br><br>- Обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг | Директор ГБУК «СХЦ «Радость»,<br>Главный бухгалтер | постоянно             |
| <b>5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности</b>   |  |  |                       |
| 5.1   | Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи   | Директор ГБУК «СХЦ «Радость»                       | по мере необходимости |
| 5.4   | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБУК «СХЦ «Радость» по вопросам охраны труда   | Директор ГБУК «СХЦ «Радость»                       | постоянно             |
| 5.5   | Регулярно размещать на сайте учреждения материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции  | Заместитель директора ГБУК «СХЦ «Радость»          | по мере необходимости |